

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«СВЕРДЛОВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

31.08.2023г.

п. им. Свердлова

№ 350 ОД

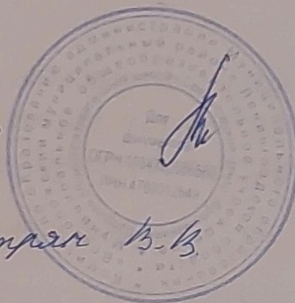
О работе с документами, включёнными в «Федеральный перечень экстремистских материалов»

На основании Федерального закона от 25 июля 2002г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению сверки библиотечного фонда с «Федеральным перечнем экстремистских материалов».
2. По результатам проверки составить АКТ (Приложение № 1), фиксировать факт сверки в Журнале сверки «Федеральным перечнем экстремистских материалов» (Приложение №2) и следовать требованиям Инструкции (Приложение №3).
3. Для обеспечения соблюдения требований закона «О противодействии экстремистской деятельности», осуществления контроля по их выполнению, в библиотеке ответственность возложить на педагога-библиотекаря Хачатрян В. В.
4. Вменить в обязанность педагогу-библиотекарю Хачатрян В. В. проведение работы по своевременному отслеживанию обновлений «Федерального списка экстремистской литературы».
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МОУ «СОШ «Свердловский ЦО»



Т.В.Медведева

Ознакомлены: *Хачатрян В.В.*

Инструкция по работе с изданиями, включенными в «Федеральный перечень экстремистских материалов»

6. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция регламентирует порядок работы библиотеки с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов (далее – ФСЭМ), опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<http://minjust.ru/ru/extremist-materials>) в соответствии со ст. 13 Федерального закона Российской Федерации от 27 июня 2002 г. № 114 «О противодействии экстремистской деятельности» с (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3031) (далее – Закон) с изменениями и дополнениями.

1.2 Работа по выявлению документов, включенных в «Федеральный перечень экстремистских материалов» (опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции РФ (далее - Федеральный перечень) проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов.

1.3 Назначение «Инструкции по работе с документами, включенными в Федеральный перечень экстремистских материалов» (далее - Инструкция)-регламентировать ответственность и порядок выполнения работ со списком документов, включенных в Федеральный перечень экстремистских материалов.

1.4 Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 27.07.2002 года №114, локальными документами МОУ «СОШ» «Свердловский ЦО».

2. Выявление документов

2.1. В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке осуществляется проверка фонда на предмет наличия экстремистских материалов, которая проводится:

- при поступлении новых документов в фонд;
- систематически (не реже одного раза в три месяца) путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда библиотеки.

3. Описание работы

3.1 Работа с документами, включенными в Федеральный перечень, включает:

5. обновление Федерального перечня экстремистских материалов;
6. сверку библиотечного фонда с Федеральным перечнем;
7. списание экстремистских материалов в случае выявления;
8. блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный перечень.

3.2 Обновление Федерального перечня экстремистских материалов.

3.2.1. Отслеживание систематически (не реже 1 раза в четверть) обновлений Федерального списка.

3.2.2 Обновленный перечень в электронном виде сотрудник библиотеки сохраняет на компьютерном рабочем столе: ссылку на сайт Министерства юстиции РФ <http://minjust.ru/extremist-materials/> папка Безопасный Интернет/нормативно-правовая документация/Список экстремистских материалов. Перечень должен содержать дату обновления.

3.3 Сверка библиотечного фонда с Федеральным перечнем.

3.3.1. Сверка проводится путем сопоставления библиографических записей алфавитного каталога, инвентарных книг и перечнем материалов Федерального перечня.

3.3.2. По результатам сверки, независимо от результата, составляется Акт о наличии в библиотечном фонде документов, включенных в Федеральный перечень экстремистских материалов. Нумерация Актов ежегодно начинается с 1. Если список документов, включаемых в Акт, небольшой, допускается размещение его непосредственно на странице Акта. Акт подписывается комиссией, созданной на основании приказа директора, и хранится в библиотеке.

3.3.3. В случае обнаружения материалов экстремистского содержания, документы подлежат списанию.

3.3.4. При комплектовании библиотечного фонда, на этапе заказа или поступления, независимо от источника комплектования (внешняя организация, дар, другое) проводится обязательная сверка изданий с Федеральным перечнем с целью недопущения в библиотечный фонд материалов экстремистского содержания.

3.4 Списание экстремистских материалов.

3.4.1. При обнаружении в библиотечном фонде экстремистских материалов, они подлежат изъятию из фонда и откладываются к списанию. Найденные материалы не подлежат выдаче пользователям библиотеки.

3.4.2. При списании из библиотечного фонда экстремистских материалов составляется в двух экземплярах Акт о списании. После подписания и утверждения Акта, отмечается выбытие изданий в учетных документах библиотеки, удаляются библиографические записи из каталогов. Один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке (в соответствии с номенклатурой дел).

3.5. Блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный перечень

3.5.1. На основании Федерального списка, после каждого обновления, проводить блокирование доступа к сайтам.

3.5.2. При отсутствии возможности блокирования доступа к странице блокируется весь сайт содержащий данную страницу.

3.5.3. По результатам проверки доступа составляется Акт о блокировании доступа к сайтам, включенным в Федеральный список экстремистских материалов.

3.5.4. Акт хранится в библиотеке.

4. Ответственность и полномочия

4.1 Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по выявлению и исключению из библиотечного фонда материалов из Федерального перечня (с учетом его обновлений) несет библиотекарь школы.

АКТ №

2 сентября 2023г.

О наличии в библиотечном фонде документов,
включенных в «Федеральный перечень экстремистских материалов»

Я, Хачатрян Вергине Вазгеновна (педагог-библиотекарь) в присутствии членов комиссии по сверке имеющихся в фонде с «Федеральным перечнем экстремистских материалов», назначенных приказом директора №----- от 31.08.2023г. В составе:

- 1)-----
- 2)-----
- 3)-----

составила настоящий акт в том. Что нами в период с-----2023г. по ----- 2023г. Была проведена документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включённых в «Федеральный список экстремистской литературы».

Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в «Федеральный перечень экстремистских материалов» с документами фонда библиотеки.

В результате проверки издания, подлежащие изъятию, не выявлены.

Подписи членов комиссии:

Дата:

Подписи:

Приложение 3

к приказу № ~~350-06~~ 31.08.2023г.

Журнал сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом.

Члены комиссии

ФИО Подпись

ОТМЕТКА

О проверке журнала сверки поступающей литературы в библиотеку со списком экстремистских материалов.

Замечания-

Срок устранения замечаний

Отметка об устранении

Дата проверки « ____ » _____ 20 г.

Подпись: _____